**POUCZENIE NA ODWROCIE**

……………………………………..… Chełmno, dnia ………….. 20…. r.

…………………………………..……

………………………………………..

Dane osobowe, numer telefonu komórkowego\*

**OŚWIADCZENIE O WARTOŚCI SPRZEDAŻY**

 **NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

**W ROKU 2019**

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

(Nazwa i adres punktu sprzedaży)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Rodzaj napojów alkoholowych** | **Numer zezwolenia/ okres jego ważności** | **Wartość sprzedaży brutto** | **Opłata roczna** | **Rata** |
| A | Napoje alkoholowe o zawartości 4,5% alkoholu oraz piwo | I/A/….../20… |  |  |  |
| do …………….... |

Oświadczenie składa się w związku z art. 111 ust. 4 ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137).

…………………………………..

(podpis)

*Wypełnia Urząd Gminy*

1. *pierwsza rata płatna do 31 stycznia – w wysokości ……………………………………*
2. *druga rata płatna do 31 maja – w wysokości ……………………………………*
3. *trzecia rata płatna do 30 września – w wysokości ……………………………………*

\*- podanie numeru telefonu jest dobrowolne, jednakże ułatwi kontakt z wnioskodawcą

**POUCZENIE**

1. Wypełnione oświadczenie przedsiębiorca składa w kancelarii Urzędu Gminy Chełmno w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 31 stycznia,** wraz z dowodem wniesienia opłaty. Opłatę można uiścić w kasie Urzędu lub na jego konto.

**Numer konta:**

**Urząd Gminy Chełmno**

**ul. Dworcowa 1**

**86-200 Chełmno**

**68 1160 2202 0000 0000 6087 8332**

1. W oświadczeniu podawana jest rzeczywista wartość sprzedaży, tzn. niezaniżona i niezawyżona, zawierająca VAT i akcyzę.
2. Wartość sprzedaży oblicza się odrębnie dla poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych.
3. Opłata za cały rok korzystania z zezwolenia dla napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa:

- jeśli wartość sprzedaży w roku 2019 wynosi do 37 500zł – opłata 525,00zł,

- jeśli wartość sprzedaży w roku 2019 przekracza 37 500zł – opłata stanowi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży.

**5. Przedsiębiorcy wnoszą opłaty w trzech równych ratach, w terminach ustawowych: do 31 stycznia, do 31 maja i do 30 września danego roku lub jednorazowo w terminie do 31 stycznia danego roku kalendarzowego.**

6. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, przedsiębiorcy wnoszą opłaty w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia (wyliczana w dniach).

7. Sprzedawca alkoholu obowiązany jest w terminach do dnia 1 lutego, 1 czerwca, 1 października każdego roku kalendarzowego objętego zezwoleniem, okazanie przedsiębiorcy zaopatrującemu dany punkt sprzedaży napojów alkoholowych odpowiedniego dowodu potwierdzającego dokonanie opłaty.

8. W przypadku niezłożenia oświadczenia o wartości sprzedaży lub niedokonania opłaty w ustalonych terminach i w określonej wysokości zezwolenie wygasa, a przedsiębiorca może wystąpić o nowe zezwolenie po upływie 6 miesięcy od daty wydania decyzji o wygaśnięciu.

9. Jeśli przedsiębiorca nie opłaci rat w ustawowej wysokości i terminie do 31 stycznia, 31 maja i 30 września, może jeszcze dopełnić tej czynności w terminie 30 kolejnych dni, przy czym każdorazowo kwota do zapłaty zostaje powiększona o 30% całej należnej opłaty za dany rok kalendarzowy.

10. W przypadku przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży napojów alkoholowych – zezwolenie cofa się, a przedsiębiorca może wystąpić z wnioskiem o nowe zezwolenie po upływie 3 lat od daty wydania decyzji o cofnięciu.

***Wszelkie wyjaśnienia w powyższej sprawie udziela pracownik urzędu***

 ***pod nr telefonu 56 686-15-40 wew. 49.***