**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**REALIZOWANEGO**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA PRZEBUDOWĘ DROGI GMINNEJ W BIEŃKÓWCE**

**ETAP I OD KM 0+000 DO KM 0+900**

**I**

**ETAP II OD KM 0+900 DO KM 1+118**

**ZATWIERDZAM:**

Chełmno, dnia ................................... .............................................

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **Zamawiający:**

1. Nazwa Zamawiającego: **Gmina Chełmno**

2.Adres do korespondencji: **Urząd Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno**

3. Internet: www.bip.chelmno.ug.gov.pl

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo

zamówień pu­blicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.).

2. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

**„Przebudowa drogi gminnej w Bieńkówce ETAP I od km 0+000 do km 0+900 i ETAP II od km 0+900 do km 1+118”**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w kosztorysach ofertowych, stanowiących (załączniki nr 8 i 9) do SIWZ oraz w projektach budowlanych (załączniki nr 13 i 14) i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót(załączniki nr 11 i 12 ).

Wspólny słownik zamówień:

**1. Roboty w zakresie naprawy dróg - *Kod CPV: 45.23.31.42-6***

Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca na własny koszt wykona projekt czasowej organizacji ruchu na czas przebudowy tego odcinka drogi.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Rozpoczęcie robót – z dniem przekazania placu budowy.
2. Zakończenie robót – 30 dni od dnia przekazania placu budowy.

3. W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych dopuszcza się możliwość

zmiany terminu zakończenia przedmiotu zamówienia po wprowadzeniu stosownych zmian do

umowy w formie aneksu podpisanego przez obie strony na podstawie protokołu

podpisanego przez inspektora nadzoru oraz kierownika budowy – z zastrzeżeniem, iż okres

wydłużenia terminu realizacji nie może być dłuższy niż okres trwania warunków pogodowych

powodujących brak możliwości prowadzenia robót.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych**

**warunków:**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, tj. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną robotę, polegającą na :

1) budowie, przebudowie drogi o rodzaju i wartości nie mniejszej niż kwota **250.000.00 zł - brutto**

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca spośród osób skierowanych do realizacji zadania dysponował, co najmniej jedną osobą posiadającą ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych

funkcji kierownika budowy lub robót w specjalności drogowej wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane i rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 23 kwietnia 2006r. W sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z póź. zm.) lub inne prawem dopuszczone.

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1. - 1.4. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu się spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełniania warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

**VI**. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy dołączyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ,

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

2) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 3 do SIWZ;

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4 do SIWZ;

2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych należy złożyć następujące dokumenty:

1) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 5 SIWZ,

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie

omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku spełnia/nie spełnia.

8. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2-3 oraz każdy z Wykonawców musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art., 24 ust 1 ustawy;

2) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania**

**oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z**

**Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawców należy kierować na adres wskazany w pkt I SIWZ.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Postępowanie odbywa się w języku polskim – wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia, itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej i faksu.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienie niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający przekazuje jednocześnie treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na swojej stronie internetowej.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści na swojej stronie internetowej.
8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Jerzy Kensik.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1.Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć

tysięcy)

2. Wadium może być wnoszone w:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym

że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9

listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.

1158 z późń. zm.).

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium

wnoszonego w pieniądzu termin zostanie zachowany, jeżeli bank prowadzący rachunek Zamawiającego

potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku dołączenie

do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, lecz

nie wystarczającym do stwierdzenia, że wadium zostało wniesione w terminie.

**Wadium wnoszone w innych formach musi być złożone we wskazanym terminie w oryginale w kasie Zamawiającego – pokój nr 312 (II piętro).**

**Treść gwarancji lub poręczenia musi zawierać zapis dotyczący zatrzymania wadium z art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. *„Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie”.***

4. Brak takiego zapisu w gwarancji lub poręczeniu spowoduje odrzucenie oferty.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: Bank Millennium Oddział Chełmno Nr 68 1160 2202 0000 0000 6087 8332 z adnotacją: „Wadium w

postępowaniu na **„Przebudowa drogi gminnej w Bieńkówce”**

**5.** Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium jeżeli zajdzie jakakolwiek z przesłanek

wymienionych w art. **46 ust.5 pkt. 1-3** ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z

tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie

dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu

ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres

związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie

wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1 .Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały**:**

1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),

2) Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych -

(załącznik nr 2 do SIWZ),

3) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania

warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w

tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem

dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki

budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 3 do SIWZ;

4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności

odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich

kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia,

a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania

tymi osobami – załącznik nr 4 do SIWZ;

5) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na

podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 5 SIWZ,

6) Wykaz osób uprawnionych do podpisywania ofert i podejmowania zobowiązań w imieniu Wyko-

nawcy (załącznik nr 6 do SIWZ),

7) Oświadczenie w/s przekazania części zamówienia podwykonawcom (załącznik nr 7 do SIWZ),

8) Kosztorysy ofertowe sporządzone na bazie dokumentacji budowlanej, specyfikacji technicznej

wykonania i odbioru robót i przedmiaru robót .

* 1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.
  2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w SIWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
  3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
  4. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczątką.
  5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
  6. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedna ofertę.
  7. W przypadku, gdy jakikolwiek składnik wzoru oferty nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
  8. Wymagane powyżej dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  9. Ponadto zaleca się załączenie spisu treści oferty, ułożenia wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w SIWZ, spięcie oferty w sposób zapobiegający jej dekompletacji oraz ponumerowanie wszystkich stron.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno, pokój nr 319 (II

piętro), w zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

**Urząd Gminy Chełmno**

**ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno**

oraz oznaczona**:**  **„Przebudowa drogi gminnej w Bieńkówce ETAP I od km 0+000 do km 0+900 i ETAP II od km 0+900 do km 1+118”**

**„Nie otwierać przed dniem 16.07.2012 r. Godz. 1215”**

2.Na kopercie należy umieścić nazwę i adres oferenta.

3. Termin składania ofert upływa dnia **16.07.2012 r. Godz. 1200.**

4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom

5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że

Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed

upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi

być złożone jak powyżej. Koperta powinna być oznaczona „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie

może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania

ofert.

6. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa w siedzibie Zamawiającego w Chełmnie, ul. Dworcowa 1,

w pokoju nr 319 (II piętro) w dniu **16.07.2012 r. godz. 1215”**

7. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia.

9. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także

informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności

zawartych w ofertach.

10. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z

wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający

prześle niezwłocznie Wykonawcy.

11. Ocena ofert:

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny

ofert na posiedzeniu niejawnym.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty, w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy

Prawo zamówień publicznych.

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty ma charakter kosztorysowy i powinna w szczególności obejmować:

1) wartość robót wynikająca z dostarczonych przez Zamawiającego kosztorysów ofertowych i

specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

**Kosztorysy muszą zostać wypełnione zgodnie z załączonymi przedmiarami robót.**

**Jakiekolwiek odstępstwa w tym zakresie skutkować będą odrzuceniem oferty, z**

**wyłączeniem sytuacji przewidzianej w art. 87 ust. 2.**

* 1. w cenie oferty należy ująć koszty wszystkich robót nie ujętych w w/wym. dokumentach wraz z kosztem organizacji ruchu, a bez których to robót wykonanie zadania byłoby niemożliwe, np. koszty robót związanych z przygotowaniem i uporządkowaniem placu budowy, wywozem gruzu i nieczystości, dostawę mediów, itp.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem**

**znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1. cena – 100%.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

cena najniższa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt x znaczenie kryterium 100%

cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium uzyska najwyższą liczbę punktów.

1. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. W przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie, Zamawiający unieważni postępowanie

o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt 5 ustawy.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu**

**zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do podpisania umowy, która stanowi

załącznik nr 10 do SIWZ. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w

terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

2. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić umowę regulującą współpracę

podmiotów występujących wspólnie.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego

wykonania umowy.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć uprawnienia osób, którymi dysponuje

lub będzie dysponował posiadających uprawnienia :

- budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej wydane na podstawie

ustawy Prawo budowlane i rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r.

w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z póź. zm.) lub

inne prawem dopuszczone wraz z zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej Izby Zawodowej.

5. Warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie w/w dokumentów. Ich nie dostarczenie powodować

będzie niemożliwość zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający

może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego

badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w

art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w

ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po

stronie wykonawcy.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do wniesienia

zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu

niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca będzie jednocześnie

gwarantem, zabezpieczenie będzie służyło także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach

bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie

kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach

ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w

wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez

ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę

samorządu terytorialnego ani przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w

przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto

Zamawiającego w Banku Millennium Oddział Chełmno, nr konta 68 1160 2202 0000 0000 6087 8332.

6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający

przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający

zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono

przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew

pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

**Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia**

**przekazania robót przez Wykonawcę i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie**

**wykonanych – w wysokości 70%. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu**

**rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zamówienia i jest zwracana nie później**

**niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.**

8. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego

wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,

bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia

postępowania.

**Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**należy przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w momencie podpisywania umowy.**

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w spra-**

**wie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający**

**wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich**

**warunkach.**

Do SIWZ dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część – *z*ałącznik nr 10.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o**

**udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

**XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

**Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień uzupełniających, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność może wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekroczy 50% podstawowego zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki, w trybie art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy zachowaniu tych samych zasad, kalkulacji cen jak w ofercie Wykonawcy, tj. przy zachowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie.**

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pocztą elektroniczną**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się pocztą elektroniczną.

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczenia w walutach obcych.

**XXIV. Informacje dotyczące zastosowania aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. Podwykonawcy**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku, gdy Wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział Podwykonawców, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do zaakceptowania umowy z Podwykonawcami.

3. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać:

1) zakres robót powierzonych Podwykonawcy;

2) kwotę wynagrodzenia za roboty – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót

wynikające z oferty Wykonawcy;

3) termin wykonania zakresu robót powierzonych Podwykonawcy;

4) warunki płatności – zapłata wynagrodzenia za wykonanie zakresu robót nastąpi po ich odbiorze

przez inspektora nadzoru, a termin płatności faktury – w ciągu 30 dni od dnia przekazania faktury;

5) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez Podwykonawców z dalszym Podwykonawcą.

5. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w pkt 1 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

6. Wykonawca poda w załączniku nr 7, zakres robót, który zamierza powierzyć Podwykonawcom

Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.

7. Wykonawca zobowiązany jest na życzenie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.

8. Podzlecanie robót przez Wykonawcę Podwykonawcom w zakresie określonym w załączniku nr 6 w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie mogło nastąpić za zgodą Zamawiającego i o ile nie zmieni to warunków SIWZ.

9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

10. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi po zakończeniu i odebraniu robót, po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy oraz Podwykonawców, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonywanymi robotami dotyczącymi danej inwestycji zostały uregulowane wraz z dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty(uwierzytelniona kopia polecenia przelewu)

**XXVII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm) oraz przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

**Wykaz załączników:**

1**.** Formularz oferty.

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i

doświadczenia

4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych

za kierowanie robotami budowlanymi,

5. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na

podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wykaz osób uprawnionych do podpisywania ofert i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

7. Oświadczenie w/s przekazania części zamówienia podwykonawcom.

8. Kosztorys ofertowy Nr 1 – przebudowa drogi ETAP I

9. Kosztorys ofertowy Nr 2 – przebudowa drogi ETAP II

10. Wzór umowy.

11. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - przebudowa drogi ETAP I

12. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - przebudowa drogi ETAP II

13. Projekt budowlany – przebudowa drogi ETAP I

14. Projekt budowlany – przebudowa drogi ETAP II