**Znak sprawy: ROO.271.1.2015.MP**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**REALIZOWANEGO**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**„Budowę ścieżki rowerowej Dolne Wymiary - Podwiesk, etap II”**

**ZATWIERDZAM:**

Chełmno, dnia ................................... .............................................

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Zamawiający:**

1. Nazwa Zamawiającego: **Gmina Chełmno.**

2.Adres do korespondencji: **Urząd Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno**

3. Internet: [www.bip.chelmno.ug.gov.pl](http://www.bip.chelmno.ug.gov.pl), [marcin.pilarski@gmina-chelmno.pl](mailto:marcin.pilarski@gmina-chelmno.pl)

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego,** zgodnie z przepisami ustawy z dnia  29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z poź. zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

2. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest:**

**Budowa ścieżki rowerowej Dolne Wymiary - Podwiesk, etap II.**

**CPV: 45233162-2 Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych.**

Zakres robót obejmuje:

1. Wykonanie ścieżki rowerowej.

1.1. Roboty przygotowawcze,

1.2 Roboty ziemne,

1.3 Podbudowy,

1.4 Nawierzchnie,

1.5 Roboty wykończeniowe,

1.6 Oznakowania i urządzenia bezpieczeństwa ruchu.

**Szczegółowy opis elementów przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:**

*1. Dokumentacja techniczna – załącznik nr 8 do SIWZ.*

*2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 9 do SIWZ.*

*4 Kosztorys ofertowy – Załącznik nr 10 do SIWZ*

Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca na własny koszt wykona projekt czasowej organizacji ruchu na czas przebudowy tego odcinka drogi. Ponadto Wykonawca na własny koszt zapewni obsługę geodezyjną inwestycji oraz sporządzi inwentaryzację powykonawczą robót. **Wymagany minimalny okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia wynosi 36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Występujące w załączonej dokumentacji ewentualne nazwy producentów są jedynie podane jako przykładowe.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, by parametry jakościowe i cechy użytkowe rozwiązań nie były gorsze od opisanych przez Zamawiającego.

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu, na którym wybudowana będzie ścieżka.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.

2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż do 08.05.2015r.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, tj. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

**1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt VI.1.1.SIWZ.

**1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Warunek udziału w postępowaniu zostanie spełniony jeżeli Wykonawca w wykazie (załącznik nr 3) przedstawi, że wykonał należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę polegającą na budowie lub przebudowie ścieżek rowerowych lub dróg, o zakresie porównywalnym z zakresem przedmiotu zamówienia i wartości nie mniejszej niż 100 tys. PLN brutto w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca spośród osób skierowanych do realizacji zadania dysponował będzie, co najmniej jedną osobą posiadającą ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji kierownika budowy lub robót w specjalności drogowej wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane i rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 23 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt VI.1.1.SIWZ.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1. - 1.4. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu się spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełniania warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy innym podmiotom.

Jeżeli Zamawiający dokona zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca powołał się przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 26 ust. 2 b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**VI**. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy dołączyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ,

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

2) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 3 do SIWZ;

Wykonawca w wykazie przedstawia najważniejsze roboty budowlane z dowodami w ilości minimum niezbędnej do spełniania warunku udziału w postępowaniu określonym w punkcie V.1.2 SIWZ.

Za najważniejsze roboty uznaje się roboty polegające na budowie lub przebudowie ścieżek rowerowych lub dróg, o zakresie porównywalnym z zakresem przedmiotu zamówienia i wartości nie mniejszej niż 100 tys. PLN brutto.

Dowody mają określać, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty. Mają wskazywać, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami są:

- poświadczenie,

- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn (podać jakich) o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

- w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, przedstawione przez Wykonawcę będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów, bezpośrednio Zamawiającemu (§ 1 ust. 5 Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) .

Jeżeli załączony wykaz wykonanych robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane  zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (dokument zawiera oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w wykazie osób, posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania) – załącznik nr 4 do SIWZ;

2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych należy złożyć następujące dokumenty:

1) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 5 do SIWZ,

2) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku spełnia/nie spełnia.

8. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2-3 oraz każdy z Wykonawców musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art., 24 ust 1 i 2 ustawy;

2) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

9. Zamawiający określając wymogi dotyczące wymaganych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia i zaświadczenia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z póź. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawców należy kierować na adres wskazany w pkt I SIWZ.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pośrednictwem elektronicznym (poczta e-mail). Postępowanie odbywa się w języku polskim – wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia, itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pomocą faksu.

4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienie niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Zamawiający przekazuje jednocześnie treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na swojej stronie internetowej.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści na swojej stronie internetowej.

8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Marcin Pilarski.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

**IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1 .Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały**:**

1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),

2) Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych -

załącznik nr 2 do SIWZ,

3) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 3 do SIWZ;

4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (dokument zawiera oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w wykazie osób, posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania) – załącznik nr 4 do SIWZ;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów lub osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia przedkłada pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów lub osób do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 5 do SIWZ.

6) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SIWZ.

7) Oświadczenie w/s przekazania części zamówienia podwykonawcom (załącznik nr 7 do SIWZ),

8) Wypełniony kosztorys ofertowy(załącznik nr 10 do SIWZ),

9) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.

3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w SIWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

4. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika Wykonawców składających ofertę wspólną.

5. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczątką.

6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

7. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

8. W przypadku, gdy jakikolwiek składnik wzoru oferty nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

9. Wymagane powyżej dokumenty muszą być złożone w formie oryginału (z wyjątkiem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – sytuacja opisana w punkcie X.1.3 dokumenty mogą zostać złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

10. Ponadto zaleca się załączenie spisu treści oferty, ułożenia wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w SIWZ, spięcie oferty w sposób zapobiegający jej dekompletacji oraz ponumerowanie wszystkich stron.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno, pokój nr 319 (II piętro), w zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

**Urząd Gminy Chełmno**

**ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno**

oraz oznaczona**: „Budowę ścieżki rowerowej Dolne Wymiary - Podwiesk, etap II”**

**„Nie otwierać przed dniem 05.02.2015 r. Godz. 1215”**

2.Na kopercie należy umieścić nazwę i adres oferenta.

3. Termin składania ofert upływa dnia **05.02.2015r. Godz. 1200.**

4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone jak powyżej. Koperta powinna być oznaczona „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

6. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa w siedzibie Zamawiającego w Chełmnie, ul. Dworcowa 1, w pokoju nr 319 (II piętro) w dniu **05.02.2015r. godz. 1215”**

7. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.

11. Ocena ofert:

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty, w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa - jest to cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT. Cena ofertowa obejmuje także wszelkie koszty określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Procentowe znaczenie kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
| 1. | Cena | 97 % | 97 punktów |
| 2. | Okres gwarancji | 3 % | 3 punkty |
| Łączna liczba punktów | | 100 % | 100 punktów |

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższym kryteriami uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną w następujący sposób:

**P = PC + PG**

Gdzie:

**P – ogólne liczba punktów.**

**PC, PG – punkty otrzymane w poszczególnych kryteriach.**

PC – liczba punktów w kryterium cena, które oblicza się w następujący sposób:

**PC= x 100 pkt. x 97 %**

PG - liczba punktów w kryterium gwarancja.

Kryterium okres gwarancji na przedmiot zamówienia będzie obliczane na podstawie okresu gwarancji podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 36 miesięcy.

Maksymalny okres gwarancji możliwy do wskazania przez Wykonawcę: 72 miesiące.

Okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę będzie równy okresowi rękojmi za wady przedmiotu umowy.

**Kryterium okres gwarancji oceniane będzie wg poniższych zasad:**

**Okres gwarancji Punkty**

36 miesięcy 0 punktów

48 miesięcy 1 punkt

60 miesięcy 2 punkty

72 miesiące 3 punkty

2. Liczba uzyskanych punktów przez daną ofertę stanowi sumę punktów przyznanych przez Komisję przetargową, zgodnie ze stosowanymi kryteriami.

3. Na podstawie ww. kryteriów, Zamawiający dokona oceny ofert złożonych przez Wykonawców na wykonanie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P). Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną – art. 91 ust. 4 ustawy Pzp.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do podpisania umowy, która stanowi załącznik nr 11 do SIWZ. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

2. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć uprawnienia osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował posiadających uprawnienia wskazane w punkcie V.1.3 lub inne prawem dopuszczone wraz z zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej Izby Zawodowej.

Warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie w/w dokumentów. Ich nie dostarczenie powodować będzie niemożliwość zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca będzie jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie będzie służyło także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że obowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego ani przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto Urzędu Gminy Chełmno w Banku Millennium Oddział Chełmno, nr konta 68 1160 2202 0000 0000 6087 8332.

6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

**Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia przekazania robót przez Wykonawcę i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych – w wysokości 70%. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.**

8. Jeżeli wyłoniony Wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

**Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w momencie podpisywania umowy.**

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Do SIWZ dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część – *z*ałącznik nr 11.

Uwaga – w Załączniku Nr 11 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Środkami ochrony prawnej są:

1) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp:

a) wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp;

b) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności;

2) odwołanie – art. 180 – 198 Pzp:

a) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- odrzucenia oferty odwołującego;

b) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

c) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;

d) odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt b) i c) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

3) skarga do sądu – art. 198a – 198g ustawy Pzp:

a) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

Zakres prac:

- CPV: 45233162-2 Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych.

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pocztą elektroniczną**

[marcin.pilarski@gmina-chelmno.pl](mailto:marcin.pilarski@gmina-chelmno.pl), [www.bip.chelmno.ug.gov.pl](http://www.bip.chelmno.ug.gov.pl).

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczenia w walutach obcych.

**XXIV. Informacje dotyczące zastosowania aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom (wypełnienie Załącznika nr 7 do SIWZ). Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.

W sprawach dotyczących podwykonawstwa zastosowanie mają przepisy zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.

**XXVII Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy Podwykonawcom.

2. Powierzenie wykonania części zamówienia w zakresie robót budowlanych podwykonawcy (lub dalszym podwykonawcom) może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnej umowy o podwykonawstwo.

3. Minimum w ciągu 7 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych przez podwykonawców, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekty umów o podwykonawstwo. Wykonawca ma również obowiązek do przedstawienia projektu zmian umów o podwykonawstwo.

4. Podwykonawca zamierzający zlecić część zamówienia sobie powierzonego, dalszym podwykonawcom jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy podwykonawstwa zgodnej z treścią projektu, o którym mowa w ust. 3.

5. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania kopii projektu umowy podwykonawstwa lub jej zmiany, zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:

a) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ dla umów o podwykonawstwo,

b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty ich zawarcia.

8. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania kopii zawartej umowy podwykonawstwa lub jej zmiany, zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku opisanym w punkcie 5 a i 5b.

9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonastwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

10. Wartość zakresu robót powierzonych podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy nie może być wyższa od wartości tego samego zakresu robót określonych w niniejszej umowie.

11. Każdorazowe powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub dalszych podwykonawców w okresie realizacji umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Naruszenie przez Wykonawcę niniejszego postanowienia uprawnia Zamawiający do jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez prawa do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu ze strony Wykonawcy

Pozostałe kwestie dotyczące umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane zawarte są w w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.

**XXVIII Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje.**

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50.000,00 zł.

**XXIX Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa także wartość zgodnie z art. 143a ust 3 PZP.**

Zamawiający dokona zapłaty całości wynagrodzenia należnego wykonawcy po wykonaniu całości robót budowlanych.

**XXX. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

**Wykaz załączników:**

1**.** Formularz oferty.

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

5. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych .

6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

7. Oświadczenie w/s przekazania części zamówienia podwykonawcom.

8. Dokumentacja techniczna.

9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

10. Kosztorys ofertowy.

11. Wzór umowy.