

Chełmno, dnia 28.11.2016r.

*(adres i nazwa wykonawcy)*

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno zaprasza do złożenia ofert na:

1. Przedmiot zamówienia: świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Gminy Chełmno.
2. Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2017r.
3. Okres gwarancji: -----
4. Miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno pok. 319 (sekretariat); 14 grudnia 2016r. do godz. 12.00. Kopertę należy opisać hasłem:

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH  
DLA URZĘDU GMINY CHEŁMNO – sprawa nr ROO.271.21.1.2016.BD  
Nie otwierać do dnia 14.12.2016r. do godziny. 12.00.**

5. Termin otwarcia ofert: 14 grudzień 2016r. o godz. 12.15.
6. Kryterium wyboru: najkorzystniejsza cena.
7. Warunki płatności: 14 dni od otrzymania faktury.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Bogumiła Drozd
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
10. Inne wynikające z treści zapytania ofertowego :
  - a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1
  - b) Ilości wskazane w załączniku Nr 2 do zapytania ofertowego są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert. Usługa będzie realizowana w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy, w przypadku realizacji usługi w ilościach mniejszych niż wskazane w załączniku Nr 2 nie przysługują żadne roszczenia.
  - c) Projekt umowy zawarty został w załączniku nr 3.
  - d) Do oferty należy dołączyć aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności pocztowej, wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust. 1, art. 181 i 182 ustawy z 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1113). potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez Wykonawcę lub inną osobę upoważnioną przez Wykonawcę.
  - e) Do oferty należy dołączyć wypełniony załącznik nr 2.

**INSPEKTOR**

*Drozd*  
**mgr Bogumiła Drozd**

*(podpis pracownika Urzędu)*