

## Urząd Gminy Chełmno

---

**Od:**  
**Wysłano:** 20 kwietnia 2016 05:44  
**Do:** urzad@gmina-chelmno.pl  
**Temat:** Wniosek o udostępnienie informacji publicznej  
**Załączniki:** 0404022.pdf

Do: Urząd Gminy Chełmno  
ul. Dworcowa 1  
86-200 Chełmno

*p. Jaremtowska*

URZĄD GMINY CHEŁMNO ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno
W P Ł Y N Ę Ł O: <i>dsy</i>
2016 -04- 20
Zał..... Nr ..... <i>2459</i> .....

Szanowni Państwo,  
Zwracamy się z wnioskiem o udostępnienie informacji publicznej w zakresie danych pochodzących z rejestru zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Szczegóły wniosku znajdują się w załączonym pliku PDF.

Przygotowane dane jak i wszelką korespondencję prosimy kierować na adres e-mail

Z poważaniem,

.....k.

**WNIOSEK**  
o ponowne wykorzystanie informacji publicznej

Nazwa podmiotu zobowiązanego:

**Urząd Gminy Chełmno**

**I. Informacje o wnioskodawcy**

<input checked="" type="checkbox"/> I.A. Wnioskodawca	<input type="checkbox"/> I.B. Pełnomocnik
Imię i nazwisko/nazwa:	Imię i nazwisko
Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej:	Adres zamieszkania (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej:
Numer telefonu (opcjonalnie):	Numer telefonu (opcjonalnie):

**II. Zakres ponownego wykorzystania udostępnianej informacji publicznej**

Na podstawie art. 23g ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) wnoszę o:

II.A. <input checked="" type="checkbox"/> udostępnienie informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystywania	<p>Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek:</p> <p><b>Rejestr wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży wydanych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (tj. Dz. U. 2007, Nr 70, poz. 472 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem następujących danych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedziby i adresu oraz numeru NIP/KRS (jeśli informacje te są dostępne w rejestrze informatycznym Urzędu)</li> <li>- rodzaj zezwolenia z uwagi na moc/typ alkoholu (A, B, C)</li> <li>- rodzaj zezwolenia w odniesieniu do typu działalności (detal, gastronomia)</li> <li>- adres punktu sprzedaży</li> <li>- okres obowiązywania zezwolenia</li> </ul>
II.B. <input checked="" type="checkbox"/> przedstawienie oferty zawierającej warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej lub wysokość opłat, o których mowa w art. 23c ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,	<p>Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek:</p> <p><b>jak wyżej (tj. jak w części II.A.)</b></p> <p>Źródło oraz miejsce publikacji warunków ponownego wykorzystywania (w przypadku informacji pozyskanej z Internetu podać adres dostępu):</p> <p>_____</p> <p>Format danych informacji publicznej, której dotyczy wniosek:</p> <p>_____</p>

albo zawiadomienie o  
braku ograniczenia  
warunkami jej  
ponownego  
wykorzystywania

III. Cel ponownego wykorzystywania informacji publicznej

cel komercyjny       cel niekomercyjny

IV. Sposób i forma przekazania informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystania

IV.A. Sposób przekazania informacji:

odbiór osobisty,  przesłać pocztą,  przesłać środkami komunikacji elektronicznej

IV.B. Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej):

kopia na papierze,  płyta DVD,  płyta CD,  inny nośnik (podać  
jaki): \_\_\_\_\_

IV.C. Forma przekazania informacji:

tekst,  obraz/grafika,  dźwięk (nie dotyczy wydruku),  audiowizualna (nie dotyczy wydruku)

IV.D. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym):

Miejscowość i data sporządzenia wniosku

*miejscowość*

**Warszawa**

*data*

**2016-04-15**

Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

**Członek Zarządu**