

**ZATWIERDZAM**

Wydziału Zarządzania Kryzysowego

dyrektora

Piotr Kukurowski

WZK.III-G-0931-1/04

Bydgoszcz, dnia 26.01.2004 r.

### PROTOKÓŁ

z kontroli kompleksowej realizacji  
zadań obronnych i ochrony ludności  
w Urzędzie Gminy CHEŁMNO

- I. Kontrolę przeprowadzono w dniu 23.01.2004 r. zgodnie z planem działania Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w sprawie realizacji zadań obronnych i ochrony ludności oraz z zakresu zarządzania i reagowania kryzysowego na 2004 rok.
- II. Kontrolę przeprowadziła komisja w składzie:

kierownik oddziału	Stanisław DZIEDZIC
starszy inspektor wojewódzki	Joanna JANKOWSKA
główny specjalista	Henryk SĘKOWSKI
inspektor wojewódzki	Andrzej JANKOWSKI
- III. Kontrolę przeprowadzono w obecności: podinsp. ds. wojskowych, obronnych i obrony cywilnej Pana Antoniego NICPONIA oraz przedstawiciela Starostwa Powiatowego Pana Romana WARTALY.
- IV. Wyniki kontroli omówiono z: Wójtem Gminy Panem Krzysztofem WYPLI.
- V. W wyniku przeprowadzonej kontroli komisja stwierdza następujący stan realizacji zadań:

L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA;	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1	2	3	4	5
1.	Zarządzanie kryzysowe	1) Aktualność planu reagowania kryzysowego. Plan opracowany, lecz brak części graficznej. Zarządzeniem Wójta powołano gminny zespół reagowania kryzysowego.	3,50	3,50
2.	Sprawy obronne	1) Zakres działania urzędu w dziedzinie obronności na czas pokoju. 2) Regulamin organizacyjny urzędu w dziedzinie obronności na czas „W”. 3) Organizacja zadań związanych z wykonywaniem świadczeń na rzecz obronności.	X X X	

L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA;	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1	2	3	4	5
		4) Organizacja obiegu informacji dotyczących gotowości organów i jednostek organizacyjnych gminy do funkcjonowania w czasie zagrożenia i wojny.	X	
		1) Aktualność planu obrony cywilnej. Plan obrony cywilnej opracowany bez części graficznej.	3,00	X
3.	Ochrona ludności	2) Plany ochrony dóbr kultury. Plany ochrony dóbr kultury opracowane i zostały przesłane do uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.	4,00	

L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA:	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1	2	3	4	5
		3) Planowanie osiągnięcia gotowości i rozwinięcia organów kierowania, elementów ewakuacji (przyjęcia) ludności i jednostek organizacyjnych obrony cywilnej. Instrukcja osiągnięcia gotowości rozpracowano. Kopertowy system powiadamiania w trakcie rozpracowywania.	3,00	
		4) Dokumentacja jednostek organizacyjnych obrony cywilnej. Plan działania opracowane, wymagają drobnych poprawek.	4,00	
		5) Dokumentacja elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzeżenia. Dokumentacja opracowana, lecz wymaga uzupełnienia.	3,00	

L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA:	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1	2	3	4	5
		6) Utrzymanie technicznych środków łączności i alarmowania. Na dobrym poziomie.	4,00	
		7) Organizacja alarmowania ludności oraz praktyczny udział elementów systemu wykrywania i alarmowania w ćwiczeniach i treningach. Gmina uczestniczy we wszystkich organizowanych przez powiat treningach na dobrym poziomie.	4,00	
		8) Planowanie możliwości ukrycia ludności i zatóg zakładów pracy i kadr kierowniczych. Brak dokumentów wyjściowych do planowania.	2,00	

L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA;	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1	2	3	4	5
		<p>9) Dokumentacja istniejących, częściowo przygotowanych budowli ochronnych oraz terenów pod budowę ochronne. Nie dotyczy.</p>	X	
		<p>10) Stan przygotowań związanych z zabezpieczeniem procesu ewakuacji (przyjęcia) ludności. Planowana jest ewakuacja doraźna. Powołano zespół ds. ewakuacji (przyjęcia) ludności.</p>	4,00	
		<p>11) Planowanie i realizacja zamierzeń związanych z zaciemnieniem i wygaszaniem oświetlenia. Wymaga dostosowania do potrzeb gminy.</p>	3,00	

L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA;	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1	2	3	4	5
		12) Planowanie, organizacja i zapewnienie funkcjonowania urzędzeń do likwidacji skażeń. Planuje się zorganizować PZS, POTr i PZMet. Dokumentacja opracowana właściwie.	5,00	
		13) Planowanie i organizacja ochrony przed skażeniami ujęć wody pitnej, gospodarki rolno-hodowlanej i żywnościowej. Plan zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych opracowany dobrze.	4,00	
		14) Planowanie zaopatrzenia w sprzęt i środki indywidualnej ochrony organów kierowania, jednostek organizacyjnych obrony cywilnej i ludności. Opracowano, lecz wymagają poprawienia.	3,00	

L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA;	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1			4	5
		15) Dokumentacja ewidencyjna sprzętu i bazy magazynowej. Dokumentacja ewidencyjna i magazynowa prowadzona dobrze.	4,00	
		16) Stan bazy magazynowej, przeglądy, klasyfikacja i jakość prowadzonych zabiegów konserwacyjnych. Baza magazynowa dobra. Konserwacja sprzętu prawidłowa.	4,00	
		17) Planowanie, ewidencja i realizacja przedsięwzięć upowszechniających problematykę obrony cywilnej wśród społeczeństwa. Realizacja przedsięwzięć na poziomie dostatecznym.	3,00	



L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA;	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1	2	3	4	5
		18) Stan przygotowań związanych z tworzeniem zastępczych miejsc szpitalnych. Dokumentacja opracowana i uzgodniona.	5,00	
		19) Bank danych o zapleczu niezbędnym dla przetrwania ludności. Założona dobrze.	4,00	
4.	Organizacyjno-szkoleniowy	1) Planowanie roczne, wytyczne dla podległych jednostek organizacyjnych oraz stopień realizacji zaplanowanych zadań. Plan zamierzeń opracowany, realizacja na dość dobrym poziomie.	3,50	3,77

L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA:	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1	2	3	4	5
		2) Planowanie i realizacja zamierzeń szkoleniowych, dokumentacja ewidencyjna. Brak planu szkolenia.	2,00	
		3) Organizacja ćwiczeń organów i sił.	X	
		4) Realizacja szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony.	X	

L.p.	DZIAŁ	ZAGADNIENIA I ZASADNICZE UWAGI	OCENA ZA;	
			ZAGADNIENIE	DZIAŁ
1	2	3	4	5
		5) Sprawozdawczość i terminowość składania meldunków. Starostwo ocenia na dobrze.	4,00	
<b>OCENA OGÓLNA</b>				<b>3,47</b>
				<b>3,16</b>
<b>OCENA OGÓLNA</b>				<b>dostatecznie</b>

#### VI. Wnioski i zalecenia pokontrolne.

Całokształt realizacji przedsięwzięć zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na terenie gminy odbywa się zgodnie z aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi oraz wytycznymi Wojewody Kujawsko-Pomorskiego. Podejmowane w tym zakresie działania ocenia się na dostatecznie. Szereg dokumentów operacyjno-organizacyjnych wymaga przepracowania i uzupełnienia. W dalszej pracy szczególną wagę należy zwrócić na:

- uzupełnienie planu reagowania kryzysowego o część graficzną oraz uzgodnienie go ze Starostwem i zatwierdzeniem przez Wójta;
- uzupełnienie planu obrony cywilnej o części graficzne oraz uzgodnienie go ze Starostwem i zatwierdzeniem przez Wójta;
- rozpracowanie kopertowego systemu powiadamiania dla plutonu ratownictwa ogólnego oraz drużyny wykrywania i alarmowania;
- uzupełnienie dokumentacji systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania zgodnie z uwagami podanymi w trakcie kontroli;
- założenie ewidencji budynków w których przewidziano przygotowanie ukryć oraz opracowanie bilansu możliwości ukrycia ludności i załóg zakładów pracy;
- dostosowanie opracowanego planu zaciemniania i wygaszania oświetlenia do potrzeb gminy;
- szersze rozwinięcie problematyki ochrony ludności wśród społeczeństwa gminy;
- opracowanie planu szkolenia i w pełni go zrealizowanie oraz założenie stosownej dokumentacji.

Powyższe przedsięwzięcia proszę zrealizować do 31.03.2004 roku o czym powiadomić Wydział Zarządzania Kryzysowego w Bydgoszczy.

**Z treścią protokołu zapoznałem się:**

**PODINSPEKTOR**  
ds. Wojskowego i Obrony Cywilnej  
*[Signature]*  
**inż. Antoni Nicpori**

**WÓJTA**  
*[Signature]*  
**mgr inż. Krzysztof Wypię**

**Podpisy komisji:**

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
*[Signature]*  
\_\_\_\_\_