

Chełmno, dnia 05.10.2017r.

ROO.SK.271.12.1.2017

dotyczy: zapytania do treści zapytania ofertowego na świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Gminy Chełmno.

Działając na mocy Regulaminu udzielenia zamówień o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartość kwoty 30.000 euro (Zarządzenie nr 24/14 Wójta Gminy Chełmno z dnia 9 czerwca 2014r.) informuję, że w przedmiotowym postępowaniu do Zamawiającego wpłynęło zapytanie dotyczące treści projektu umowy o następującej treści:

Pytanie 1

Wykonawca wnosi o wyjaśnienie zapisu zawartego w części I pkt 8 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia Zał. Nr 1 oraz § 3 ust. 2 załącznika nr 3 - Projekt umowy zobowiązującego Wykonawcę do zapewnienia Zamawiającemu wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych. Wykonawca wnosi o szczegółowe wskazanie o jakie oznaczenia chodzi? Wykonawca informuje, że może zapewnić oznaczenia przesyłek rejestrowanych w postaci nadania numeru listu poleconego oraz druki „potwierdzenia odbioru” nakładu Poczty Polskiej S.A., dla oznaczenia przesyłek priorytetowych zapewnia stosowną nalepkę. Czy o takie oznaczenia zamawiającemu chodzi? Wykonawca jednocześnie wskazuje, że nie zapewnia kopert, in. opakowań, pieczętek, jak również druków potwierzeń odbioru wykorzystywanych w ramach postępowania administracyjnego (tzw. białych zwrotek).

Odpowiedź:

Wykonawca zapewni oznaczenia przesyłek rejestrowanych w postaci nadania numeru listu poleconego oraz druki „potwierdzenia odbioru”, dla oznaczenia przesyłek priorytetowych zapewni stosowną nalepkę.

Pytanie 2

W związku z treścią § 1 ust. 1 oraz ust. 5 Projektu umowy - Wykonawca wnosi o doprecyzowanie zapisu na rzecz których jednostek Gminy mają być świadczone usługi pocztowe, w jakim zakresie oraz dla kogo będą wystawiane i wysyłane faktury VAT.

Odpowiedź:

Usługi pocztowe będą świadczone na rzecz Gminy Chełmno (Urząd Gminy Chełmno, Wójt Gminy Chełmno) i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmnie. Wykonawca będzie dostarczał przesyłki listowe adresowane do Urzędu Gminy Chełmno, Wójta Gminy Chełmno i Gminy Chełmno do siedziby Urzędu mieszczącej się

w Chełmnie, przy ul. Dworcowa 1, a przesyłki adresowane do Gminnego Ośrodka Pomocy w Chełmnie do ich siedziby w Chełmnie, przy ul. Kościuszki 3/2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć listy do punktu odbioru przesyłek w Chełmnie.

Wykonawca będzie wystawiał faktury zgodnie z dostarczonymi zestawieniami dziennymi nadanych przesyłek dla Urzędu Gminy Chełmno:

1. **NABYWCA: Gmina Chełmno**
ul. Dworcowa 1
86-200 Chełmno
NIP: 875-10-64-832
ODBIORCA: Urząd Gminy Chełmno
ul. Dworcowa 1
86-200 Chełmno

i dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

2. **NABYWCA: Gmina Chełmno**
ul. Dworcowa 1
86-200 Chełmno
NIP: 875-10-64-832
ODBIORCA: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmnie
ul. Kościuszki 3/2
86-200 Chełmno

Faktury należy dostarczyć do siedziby odbiorcy.

Pytanie 3

W § 1 ust. 3 Projektu umowy Zamawiający przewiduje dwie formy przekazywania przesyłek do nadania, pierwsza poprzez dostarczanie przez Zamawiającego przesyłek do punktu odbioru Wykonawcy, druga forma to odbiór przez Wykonawcę przesyłek z sekretariatu Zamawiającego. Wykonawca prosi o wyjaśnienie czy mają być te formy dostarczania przesyłek do nadania aktualne przez cały czas trwania umowy, czy też w przypadku kiedy Wykonawca posiada punkt odbioru przesyłek w Chełmnie, odbiór u Zamawiającego nie będzie go dotyczył. W przypadku kiedy obie formy miałyby być utrzymane i wykorzystywane po zawarciu umowy przez Zamawiającego Wykonawca wnosi o przewidzenie możliwości wpisania w formularzu ofertowym ceny dla usługi odbioru przesyłek oraz dookreślenie częstotliwości żądanych odbiorów, w okresie trwania umowy.

Odpowiedź:

W przypadku kiedy Wykonawca posiada punkt odbioru przesyłek w Chełmnie, odbiór u Zamawiającego będzie nieaktualny.

Pytanie 4

W § 1 ust. 4 Projektu umowy Zamawiający podkreśla szacunkowy charakter podanej ilości przesyłek jaką Zamawiający będzie nadawał w trakcie trwania umowy. Wykonawca prosi o doprecyzowanie tej wielkości poprzez wskazanie jaki % przesyłek z tej ilości Zamawiający na pewno nada.

Odpowiedź:

Zamawiający przewiduje, że w trakcie trwania umowy nada przynajmniej 90% przesylek z szacunkowej ilości.

Pytanie 5

Zamawiający przewidział w § 9 ust. 2 załącznika nr 3 - Projekt umowy, zmianę umowy w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie stawki VAT dla usług pocztowych. Wykonawca wnosi o dopisanie zdania drugiego w w/w ustępie o treści: „Jeżeli w trakcie trwania umowy ulegnie zmianie, zgodnie z ustawą „Prawo pocztowe”, cennik świadczonych przez Wykonawcę usług, Zamawiający będzie płacił, po wejściu w życie zaakceptowanej przez Prezesa UKE w/w zmiany, ceny jednostkowe w wysokości w nim obowiązującej”.

Odpowiedź

Zamawiający zdanie drugie proponuje następującej treści: „ Jeżeli w trakcie trwania umowy ulegnie zmianie, zgodnie z ustawą „Prawo pocztowe”, cennik świadczonych przez Wykonawcę usług, Zamawiający będzie płacił, po wejściu w życie zaakceptowanej przez Prezesa UKE w/w zmiany, ceny jednostkowe w wysokości obowiązującej, które nie będą jednak wyższe od cen jednostkowych zawartych w ofercie złożonej przez Wykonawcę”.

Pytanie 6

Wykonawca wnosi o wykreślenie z części I pkt 15 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia Zał. Nr 1 słów” nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia” z uwagi na to, że żaden przepis powszechnie obowiązujący nie nakłada na Wykonawcę takiego obowiązku.

Odpowiedź:

W związku z powyższym zapytaniem Zamawiający wykreśla z treści części I pkt 15 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia Zał. Nr 1 słowa: „nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia”

Z up. Wójta
SEKRETARZ GMINY
mgr inż. Janusz Wojtaszewski