

ZARZĄDZENIE NR 78/18
WÓJTA GMINY CHEŁMNO

z dnia 20 grudnia 2018 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Chełmnie**

Na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2137) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Chełmnie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Chełmnie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019r.

W Ó J T
Krzysztof Wypij
mgr inż. Krzysztof Wypij

II-119 RADCA PRAWNY
Edward Rączka
Edward Rączka

Załącznik do Zarządzenia Nr 78/18
Wójta Gminy Chełmno
z dnia 20 grudnia 2018 r.

Regulamin Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Chełmnie

§ 1. 1. Komisję, w tym jej przewodniczącego, powołuje oraz odwołuje Wójt Gminy Chełmno w drodze zarządzenia. W tym samym trybie dokonywane są zmiany w składzie Komisji.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Komisji sprawuje Wójt Gminy Chełmno.

§ 2. 1. Komisja jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

2. Komisja realizuje zadania zawarte w: ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii oraz narodowym Programie Zdrowia.

3. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) opracowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
- 2) inicjowanie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu,
- 3) opiniowanie działań w zakresie profilaktyki uzależnień, w tym ocena otrzymywanych ofert, a także kontrola realizacji tych działań,
- 4) opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu z uchwałą Rady Gminy Chełmno określającą zasady usytuowania w Gminie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
- 5) opiniowanie decyzji o cofnięciu zezwolenia w przypadku zakłócania porządku publicznego w miejscu sprzedaży alkoholu lub najbliższej okolicy,
- 6) kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,
- 7) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
- 8) przeprowadzanie rozmów motywacyjno – interwencyjnych z osobami mającymi problem alkoholowy oraz członkami ich rodzin.,
- 9) przygotowywanie rocznych sprawozdań z działalności Komisji oraz realizacji Programu.

§ 3. 1. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach, w obecności co najmniej połowy jej członków. Postanowienia i stanowiska Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

2. W razie potrzeby w pracy Komisji mogą brać osoby niebędące jej członkami.

3. Dla realizacji zadań Komisja powołuje ze swego składu stałe zespoły robocze:

- 1) zespół profilaktyczny,
- 2) zespół interwencyjno - motywacyjny,
- 3) zespół kontroli rynku.

4. Dla realizacji zadań Komisja może powoływać ze swego składu doraźne zespoły robocze.

§ 4. 1. Komisją kieruje Przewodniczący, który jest odpowiedzialny za całokształt jej działania.

2. Do zadań i kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Komisji,
- 2) ustalenie porządku posiedzeń Komisji,
- 3) zapraszanie do udziału w pracach Komisji osób niebędących jej członkami,
- 4) aprobata pism w sprawach współdziałania Komisji z organami administracji samorządowej, organizacjami społecznymi oraz innymi podmiotami,
- 5) akceptacja wniosków kierowanych przez Komisję do właściwego Sądu o wszczęcie postępowania w sprawie leczenia odwykowego,
- 6) nadzór nad funkcjonowaniem powołanych zespołów roboczych.

3. Opinie w zakresie zgodności lokalizacji punktu z uchwałą Rady Gminy Chełmno określającą zasady usytuowania w Gminie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych Komisja wydaje w formie postanowień, które podpisują członkowie Komisji.

§ 5. 1. Komisja rozpoczyna rozpatrywanie sprawy dotyczącej osoby mającej problem alkoholowy na podstawie złożonego do Komisji stosownego wniosku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 może złożyć każda osoba lub instytucja np. pomoc społeczna, policja, szkoła, zakład pracy.

3. Komisja zaprasza na posiedzenie wskazaną osobę i podejmuje rozmowę mającą na celu zmotywowanie jej do leczenia

4. Jeżeli wskazana osoba potwierdza fakt nadużywania alkoholu, Komisja proponuje jej podjęcie dobrowolnej formy leczenia odwykowego.

5. Rozmowa motywująco-interwencyjna odbywa się w obecności instruktora lub specjalisty terapii uzależnień.

6. Komisja może z własnej inicjatywy lub na wniosek osoby, wobec której toczy się postępowanie, skierować ją na badania biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego.

7. W razie odmowy poddania się leczeniu Komisja przygotowuje i kieruje wniosek do właściwego Sądu o zobowiązanie do leczenia odwykowego.

§ 6. 1. Kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi, stosownie do postanowień ustawy oraz ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców, winna obejmować w szczególności:

- 1) przestrzeganie zasad obrotu napojami alkoholowymi zawartych w ustawie tj. sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
- 2) powtarzające się w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę,
- 3) wprowadzanie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
- 4) przestrzeganie warunków określonych w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych:
 - a) posiadanie aktualnego zezwolenia na obrót napojami alkoholowymi,
 - b) wniesienie stosownej opłaty,
 - c) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży,
- 5) przestrzeganie przepisów o dozwolonych formach reklamy i promocji napojów alkoholowych,
- 6) realizację obowiązku umieszczania w kontrolowanych placówkach informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,

2. Kontrola może ponadto obejmować:

- 1) przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych w placówkach do tego nieuprawnionych,
- 2) kontrolę wiarygodności składanych przez przedsiębiorcę oświadczeń o wysokości obrotu napojami alkoholowymi.

§ 7. 1. Procedury przeprowadzania kontroli stanowią odrębny dokument i są zawarte w Zarządzeniu Wójta Gminy Chełmno w sprawie prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych.

§ 8. 1. Obsługę techniczno - administracyjną pracy Komisji zapewnia kancelaria Urzędu Gminy Chełmno.

2. Zasady wynagradzania członków Komisji określa Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

