

**ZARZĄDZENIE NR 3/20**  
**WÓJTA GMINY CHEŁMNO**

z dnia 10 stycznia 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu w gminie Chełmno w 2020 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 ze zm.) oraz uchwały Nr XVI/114/16 Rady Gminy Chełmno z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu na terenie Gminy Chełmno zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu w gminie Chełmno w 2020 roku.

§ 2. Szczegółowe informacje dotyczące podmiotów, które mogą brać udział w konkursie, zadania i wysokości środków przeznaczonych na jego realizację, wymogów formalnych ofert, terminu i miejsca składania ofert, oceny i trybu wyboru ofert zawiera ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu w Gminie Chełmno w 2020 roku, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Komisja Konkursowa do oceny i opiniowania ofert powołana zostanie odrębnym zarządzeniem.

§ 4. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Chełmno.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się podinspektorowi do spraw kultury, sportu, współpracy z jednostek OSP i działalności gospodarczej - Panu Hubertowi Sierocińskiemu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Wójt*  
*mgr inż. Krzysztof Wypij*

TR-1265  
RADCA PRAWNY  
*Anna Kłajyska*

## WÓJT GMINY CHEŁMNO

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2019 poz. 506 ze zm.), art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 poz. 1468 t.j.) oraz uchwały Nr XVI/114/16 Rady Gminy Chełmno z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu na terenie Gminy Chełmno

### **ogłasza otwarty konkurs na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu w Gminie Chełmno w 2020r.**

#### **I. Podmioty, które mogą brać udział w konkursie**

W konkursie mogą brać udział kluby sportowe o których mowa w § 2 pkt. 7 oraz § 4 pkt. 1 Uchwały Rady Gminy Chełmno Nr XVI/114/16 z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie: określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu na terenie Gminy Chełmno

#### **II. Zadanie i wysokość środków przeznaczonych na jego realizację**

1. Zadanie należy wykonać do końca grudnia 2020r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, z przyjętymi standardami oraz zgodnie z umowami zawartymi z podmiotami wyszczególnionymi w Zarządzeniu Wójta Gminy Chełmno zatwierdzającym wynik konkursu ofert.
3. Zadanie może być realizowane w szczególności poprzez szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych (projekty całoroczne) w tym gier zespołowych rozgrywanych w systemie „jesień-wiosna” obejmujące:
  - 1) organizację treningów, zajęć sportowych,
  - 2) organizację zawodów i rozgrywek,
  - 3) udział w zawodach i rozgrywkach lokalnych, powiatowych, wojewódzkich, ogólnopolskich,
  - 4) organizację zgrupowań (obozów) sportowych,
  - 5) wynajem bazy sportowej,
  - 6) zakup sprzętu sportowego
  - 7) Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne
4. Na realizację zadania w 2020 r. planuje się przeznaczyć kwotę **110 000 zł**. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Wójta Gminy lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
5. W przypadku wyboru ofert do realizacji, kwota dofinansowania może wynieść: do 100 % kosztów poniesionych faktycznie przy realizacji zadania opisanego w p-kcie 3.
6. Zleceniodawca dopuszcza przeniesienie do 20 % środków pomiędzy rodzajami kosztów deklarowanych w ofercie.
7. Podaje się do wiadomości, że w 2019 r. na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu w Gminie Chełmno uprawnionym podmiotom udzielono dotacji w kwocie 110 000 zł.

#### **III. Wymogi formalne oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona na druku, o którym mowa w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 28 października 2018 (Dz. U. z 2018r. poz. 2057)
2. Do oferty dołączyć należy:

- 1) Wykaz zawodników;
- 2) Wykaz kadry;
- 3) Kalendarz imprez miejscowych;
- 4) Kalendarz imprez wyjazdowych;
- 5) Wykaz osiągnięć;
- 6) Plan treningów;
- 7) Sprawozdanie merytoryczne;
- 8) Listę zawodników zatwierdzoną przez związek sportowy;

- 9) Sprawozdanie finansowe;
  - 10) Deklarację o odpłatnym lub nieodpłatnym realizowaniu zadania;
  - 11) Zestawienie już poniesionych kosztów związanych z przygotowaniem do realizacji zadania.
3. W ofercie można zawrzeć informacje lub dołączyć do oferty oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty zawierające referencje potwierdzające wyniki we współzawodnictwie sportowym, osiągnięcia, doświadczenie oferenta.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w kopercie opatrzonej opisem „**Konkurs na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu w gminie Chelmno w 2020 r.**” w kancelarii Urzędu Gminy Chelmno ul. Dworcowa 1. 86-200 Chelmno w terminie do 3 lutego 2020 do godz.15.15.

#### **V. Ocena i wybór ofert.**

1. Oceny i wyboru ofert dokonuje Komisja Konkursowa.
2. Zasady powoływania, zadania i zasady funkcjonowania komisji konkursowych określa Regulamin Pracy Komisji Konkursowej wprowadzony Zarządzeniem Wójta Gminy Chelmno Nr 6/2017 z dnia 27 stycznia 2017
3. Posiedzenie komisji konkursowej odbędzie się w siedzibie Urzędu Gminy Chelmno nie później niż 14 dni od terminu złożenia ofert.
4. Komisja konkursowa w pierwszej kolejności sprawdza wymogi formalne, czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot, czy została złożona w terminie, czy podpisana została przez osoby umocowane do reprezentacji oraz czy z oferty i załączonych do niej dokumentów wynika, że zawiera wszystkie informacje wymienione w ogłoszeniu o konkursie.
3. Komisja konkursowa może wyznaczyć dodatkowy termin dla uzupełnienia braków formalnych oferty. Oferta złożona po terminie nie może być uzupełniona. Komisja konkursowa wzywa oferenta do uzupełnienia oferty w terminie nie dłuższym niż 5 dni. W takim przypadku komisja konkursowa zawiadamia wszystkich oferentów o terminie merytorycznego rozpatrzenia ofert, który nie może być wyznaczony później niż 10 dni od dnia otwarcia ofert.
4. Do dalszego etapu konkursu - oceny merytorycznej - dopuszczone zostają oferty spełniające wymogi formalne.
5. Dokonując oceny merytorycznej oferty komisja konkursowa bierze pod uwagę:
  - 1) rodzaj i cel zadania,
  - 2) sposób realizacji zadania,
  - 3) kosztorys, w szczególności ze względu na rodzaj kosztów,
  - 4) udział środków własnych i posiadanych z innych źródeł,
  - 5) zasoby kadrowe,
  - 6) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań z zakresu sportu
  - 7) wyniki we współzawodnictwie sportowym, osiągnięcia, doświadczenie, referencje,
  - 8) dotychczasową współpracę z gminą, w tym rzetelne i terminowe wywiązywanie się z zawartych w ciągu ostatnich 2 lat umów i porozumień.
6. Oceny merytorycznej oferty członkowie komisji konkursowej dokonują indywidualnie przyznając odpowiednio punkty od 1 do 5 oceniając poszczególne kryteria wymienione w ust.5. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów wszystkich członków komisji konkursowej.
7. Podstawą do wyboru przez komisję konkursową oferty jest uzyskanie przez nią co najmniej połowy możliwych do uzyskania punktów.
8. Z przebiegu pracy komisji konkursowej sporządza się protokół.

#### **VI. Zasady przyznawania dotacji**

1. Wójt Gminy Chelmno przyznaje dotacje na realizację zadań z ofert wyłonionych w konkursie wydając Zarządzenie.
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
3. Wójt Gminy Chelmno może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność<sup>1</sup> merytoryczną lub finansową oferenta.

4. Wójt zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcie terminu składania ofert.

#### **VII. Postanowienia końcowe**

1. W przypadku rezygnacji podmiotu w trakcie realizacji zadania lub rozwiązania umowy przez Wójta Gminy z przyczyn opisanych wyżej, niewykorzystane środki wracają do budżetu gminy.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy, a oferentem.
3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać w wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach, informacji o dotowaniu zadania przez Gminę Chełmno. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.
4. Dotowany podmiot jest zobowiązany do:
  - 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
  - 2) dostarczenia na wezwanie pracownika Urzędu Gminy Chełmno oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Powyższa kontrola nie ogranicza prawa do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

Wójt Gminy Chełmno

  
Krzysztof Wypij