

WNIOSEK

O PRYZYCNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

Dane osoby składającej wniosek:

NAZWISKO I IMIĘ

ADRES ZAMIESZKANIA

TELEFON

Wnoszę o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia: (Dane osobowe ucznia, słuchacza lub wychowanka)

NAZWISKO

IMIONA

DATA I MIEJSCE URODZENIA

IMIONA RODZICÓW

ADRES stałego lub czasowego zameldowania na terenie Gminy Chełmno

NIP (ucznia)

Informacje o szkole, uczelni lub ośrodku (wypełnia szkoła)

Nazwa szkoły, adres <i>(ulica, kod pocztowy, miejscowość) lub pieczęć placówki</i>									
Klasa/ rok nauki								<i>(podpis, pieczęć osoby upoważnionej)</i>	
Typ Szkoły*		Publiczna/ niepubliczna o uprawnieniach szkoły publicznej/ niepubliczna nieposiadająca uprawnień szkoły publicznej (podkreślić właściwe)							
Szkoła podstawowa	Gimnazjum	Liceum	Technikum	Branżowa Szkoła I St.	Branżowa Szkoła II St.	Szkoła policealna	Kolegium	Inne	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Pożądana forma zasiłku szkolnego

- Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym
- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym

Zdarzenie losowe będące podstawą przyznania zasiłku

- Śmierć rodziców lub prawnych opiekunów
 - Klęska żywiołowa
 - Długotrwała choroba ucznia
 - Inne szczególne okoliczności (wymienić jakie)
-

Uzasadnienie ubiegania się o zasiłek szkolny

.....

.....

.....

Załączniki:

- Dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego – w zależności od zdarzenia (np. akt zgonu, zaświadczenie lekarskie w przypadku długotrwałej choroby, inne).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych wyżej danych osobowych wyłącznie do potrzeb realizacji stypendium szkolnego.

Uprzedzony/a o odpowiedzialności za podawanie fałszywych danych (art. 233 § 1 KK) potwierdzam prawdziwość podanych wyżej informacji oraz wszystkich załączników.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA pomocy materialnej i stypendiów dla uczniów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO, informujemy, iż:

Administratorem Twoich danych osobowych będzie: **Wójt Gminy Chelmno**. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: **ul. Dworcowa 5, 86-200 Chelmno**, e-mailowo; urząd@gmina-chelmno.pl, telefonicznie 56 686-15-40 . Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: iod@gmina-chelmno.pl.

- 1) Twoje dane osobowe na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit c) i e) przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz realizacji zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej RODO oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym tj. udzielenie pomocy materialnej i stypendium uczniom,
 - b) art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail.
- 2) Twoje dane osobowe możemy ujawnić, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: banki, podmioty świadczące usługi pocztowe, firmy kurierskie oraz sądy, organy ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne i inne, jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji tj.:

- 1) do 5 lat od wykonania ostatniej czynności związanej z przetwarzaniem danych osobowych,
 - 2) do czasu przedawnienia roszczeń,
 - 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w ppkt 1
- 4) Podanie danych:
- 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania danych lub podane zostaną nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Twojej zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie
- 5) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora masz prawo do:
- 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO jeżeli:
 - a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - 6) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
- 6) Podanie Twoich danych:
- 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) jest warunkiem zawarcia umowy. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli zawrzeć i realizować z Tobą umowy,
 - 3) jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Twojej zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie
- 7) Przysługuje Ci także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 Warszawa, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 9) Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.