

z dnia 24 czerwca 2021 r.

w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) w związku z art. 443 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 624 i 784) oraz z art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 305) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania dla spółek wodnych realizujących zadania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Chełmno

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) spółce wodnej - należy przez to rozumieć działającą na terytorium Gminy Chełmno spółkę wodną, o której mowa w art. 441 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne;
- 2) dotacji - należy przez to rozumieć pomoc finansową (dotację celową) z budżetu Gminy Chełmno, o której mowa w art. 443 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne;
- 3) zadaniu - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie związane z działalnością spółki wodnej w zakresie gospodarowania wodami.

§ 3. 1. Podmiotem udzielającym dotacji jest Gmina Chełmno.

2. Dotacji celowej udziela się spółce wodnej na potrzeby bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych oraz w celu finansowania lub dofinansowania inwestycji na terenie Gminy Chełmno.

3. Wysokość udzielonej dotacji dla spółki wodnej nie może przekroczyć 25 % kosztów realizacji zadania, przy czym maksymalna kwota udzielonej w danym roku dotacji nie może przekroczyć 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).

4. Z kwoty dotacji mogą być pokryte wydatki poniesione w terminie realizacji zadania, jednak nie wcześniej niż po zawarciu umowy przez Gminę Chełmno ze spółką wodną.

5. Suma udzielonych dotacji w danym roku budżetowym nie przekroczy wielkości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Chełmno.

§ 4. Spółka wodna może ubiegać się o udzielenie dotacji nie częściej niż raz w roku budżetowym.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji następuje na pisemny wniosek spółki wodnej, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek o udzielenie dotacji w danym roku składa się do dnia 30 września roku poprzedzającego rok, na który będzie udzielona dotacja.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres wnioskodawcy;
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
- 5) dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
- 7) szczegółowy opis zadania;
- 8) miejsce i termin realizacji zadania;

- 9) harmonogram realizacji zadania;
- 10) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazania źródeł finansowania zadania;
- 11) podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy;
- 2) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 3) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji.

5. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Urzędzie Gminy Chełmno, osobiście lub listownie na adres: Urząd Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 5, 86- 200 Chełmno.

6. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji, Wójt Gminy Chełmno wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania przez wnioskodawcę. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu, w terminie 21 dni od daty wpływu uzupełnienia. Wnioski nieuzupełnione nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 6. 1. Kompletne wnioski o udzielenie dotacji rozpatruje się wg kolejności wpływu do Urzędu Gminy Chełmno.

2. Rozstrzygnięcie w sprawie przyznania dotacji podejmuje Wójt Gminy Chełmno.

3. Zawiadomienia spółki wodnej o sposobie rozstrzygnięcia wniosku o udzielenie dotacji dokonuje się w sposób wskazany we wniosku.

4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji, zawiadamia się spółkę wodną o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie dotacji, w sposób wskazany we wniosku.

5. Nieprzystąpienie przez spółkę wodną w wyznaczonym terminie do podpisania umowy, po ponownym zawiadomieniu uznaje się za cofnięcie wniosku o udzielenie dotacji.

§ 7. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do realizacji zadania w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie.

2. Do rozliczenia dotacji kwalifikuje się wyłącznie dokumenty i dowody księgowe potwierdzające wydatki dokonane przez spółkę wodną w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia dokonania rozliczenia, jednak nie później niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego.

§ 8. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352/1 z 24.12.2013 r. z późn. zm.)

§ 9. 1. Spółka wodna prowadząca działalność gospodarczą ubiegająca się o pomoc de minimis, wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązana jest dołączyć:

- 1) wszelkie zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymane w tym roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) inne niezbędne informacje, których zakres i formę przekazywania określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.);

§ 10. 1. Na wezwanie Wójta Gminy Chełmno spółka wodna prowadząca działalność gospodarczą, w terminie 14 dni przedłoży informacje niezbędne dla prawidłowego udzielenia pomocy de minimis. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji, wnioskodawca wzywany jest do ich usunięcia.

2. Do czasu usunięcia braków wnioski nie będące rozpatrywane.

§ 11. Podstawą udzielenia spółce wodnej dotacji celowej, na realizację zadań określonych w § 1 jest zawarcie umowy ze spółką wodną, o której mowa w art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.



§ 12. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 30 dni od daty zakończenia zadania nie później niż do dnia 30 listopada w roku, w którym przyznano dotację.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, które powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej;
- 2) adres spółki wodnej;
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 4) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 5) wysokość rozliczanej dotacji;
- 6) szczegółowy opis zrealizowanego zadania;
- 7) termin i miejsce realizacji zadania;
- 8) harmonogram realizowanego zadania;
- 9) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazania źródeł ich finansowania;
- 10) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

3. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
- 2) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

§ 13. 1. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Gminy Chełmno na zasadach określonych w art. 252 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi na zasadach określonych w art. 252 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełmno.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Chełmno



Mieczysław Urbański

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Chełmno dla spółek wodnych
działających na terenie Gminy Chełmno.**

Dane wnioskodawcy (* - właściwe zaznaczyć):

- spółka wodna *
- spółka wodna prowadząca działalność gospodarczą *

1. Nazwa wnioskodawcy:

2. Adres wnioskodawcy:

3. NIP/REGON:

4. Data i numer wpisu do katastru wodnego:

5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

6. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....

I. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:

2. Słownie:

II. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:

.....
.....

2. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....

3. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Okres realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych czynności

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym pochodzących z :	
			dotacji	środków własnych
Razem				

2. Zestawienie źródeł finansowania

Lp.	Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
1.	Wnioskowania kwota dotacji		
2.	Środki własne		
3.	Inne		
Razem			

IV. Uwagi:

.....
.....

V. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....

Załączniki:

1. aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy,
2. oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
3. potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na dany rok budżetowy, w którym realizowane będzie zadanie,
4. kopie wypisu z katastru wodnego.

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.



Sprawozdanie z realizacji zadania

I. Dane podmiotu rozliczającego dotacje:

1. Nazwa:
2. Adres:
3. NIP/REGON:
4. Numer rachunku bankowego:
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:
.....
.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:
2. Słownie:

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:
.....
.....
2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:
.....
.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania:
.....
4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów, wraz z ich kopiami, potwierdzających poniesienie wydatków związanych

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym pochodzących z:	
				dotacji	Środków własnych
Razem					

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy Chełmno		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Uwagi:

.....

.....

V. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

Załączniki:

1. uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
2. uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.



UZASADNIENIE

Zarząd Województwa Kujawsko – pomorskiego uchwałą Nr 15/570/21 z dnia 21 kwietnia 2021 r. ogłosił nabór wniosków o udzielenie pomocy finansowej z budżetu Województwa Kujawsko – Pomorskiego w 2021 roku dla gmin z przeznaczeniem dla spółek wodnych na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych. Wnioski o dofinansowanie mogą składać gminy z terenu województwa kujawsko – pomorskiego, które podjęły uchwałę określającą zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania na podstawie art. 443 ust. 2 i ust. 4 z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 624 z późn. zm.) lub podejmą taką uchwałę przed datą rozstrzygnięcia przedmiotowego konkursu. Czas obowiązywania niniejszej uchwały określony jest do dnia 30 czerwca 2024 r. z racji, iż Komisja Europejska w dniu 2 lipca 2020 r. przyjęła rozporządzenie (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich jego dostosowań, w którym wydłużyła okres obowiązywania rozporządzenia 1407/2013 z pierwotnie określonej daty 31 grudnia 2020 r. na 31 grudnia 2023 r.), zatem aktualnie możliwe jest udzielanie pomocy de minimis na podstawie programów pomocy zgodnych z przepisami rozporządzenia 1407/2013 maksymalnie do dnia 30 czerwca 2024 r.

W dniu 13.05.2021 r. Spółka Wodna „Osnowo – Watorowo” zwróciła się z prośbą o uchwalenie przedmiotowej uchwały w celu skorzystania z otrzymania dofinansowania na prace melioracyjne w miejscowości Osnowo.

Projekt przedmiotowej uchwały został zaopiniowany przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie i Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Uwagi zawarte w opiniach zostały uwzględnione w projekcie uchwały.

KIEROWNIK REFERATU
Rolnictwa, Budownictwa,
Gospodarki Gruntami i Infrastruktury

mgr inż. Krzysztof Zawadziński

