



## UMOWA nr ...

Zawarta w dniu .....2022r. w Chełmnie pomiędzy **Gminą Chełmno** z siedzibą w Chełmnie przy ul. Dworcowa 5, NIP 875-10-64-832, REGON 871118490 zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Chełmno – Krzysztofa Wypija**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Chełmno – Bartosza Guzińskiego**

a

..... z siedzibą w ....., NIP ....., REGON .....

reprezentowaną przez .....

zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o realizację przedmiotu zamówienia **Zakup i dostawa 22 szt. laptopów wraz z oprogramowaniem w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa laptopów wraz z oprogramowaniem, zwanym dalej **Sprzętem**, w ilości wskazanej w ust. 2, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 3. Sprzęt będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich, kompletny, bez śladów uszkodzenia i posiadający niezbędne instrukcje. Dostawa Sprzętu do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 5, 86-200 Chełmno.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy oraz do przeniesienia na własność Zamawiającego 22 szt. laptopów wraz z oprogramowaniem w cenie brutto ..... zł za sztukę.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia został określony w **załączniku nr 2** do Umowy.
4. Umowa realizowana będzie z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy, na warunkach opisanych w niniejszej Umowie.
5. W przypadku, gdy przedmiot Umowy będzie dostarczony spoza UE Wykonawca odpowiada za jego import i odprawę celną.

### § 2

**Termin wykonania przedmiotu Umowy**, o którym mowa w § 1, ustala się na okres **30 dni licząc od daty podpisania Umowy**.



### § 3

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy w do siedziby Zamawiającego w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca dostarczy zamówiony sprzęt na własny koszt i na własne ryzyko na adres: Urząd Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 5, 86-200 Chełmno.
3. Termin dostawy zostanie uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w § 14 ust. 4 pkt 1 i 2 niniejszej Umowy (jednak nie później niż na 3 dni robocze przed terminem dostawy).
4. Dostarczony Sprzęt będzie oryginalnie opakowany (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania opisane, co do ich zawartości oraz oznakowane symbolem CE.
5. Sprzęt zaopatrzone będzie w instrukcje, opisy techniczne i karty gwarancyjne, które będą w języku polskim.
6. Prawo własności do dostarczonego zgodnie z Umową Sprzętu przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu Protokołu końcowego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do Umowy, bez uwag (przez osoby wskazane w umowie zgodnie z § 14 ust. 4) i zapłaceniu faktury przez Zamawiającego. Dostarczony Sprzęt do momentu podpisania Protokołu końcowego pozostaje w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca zapewnia, że dane związane z oprogramowaniem i kluczami licencyjnymi nie będą udostępniane osobom trzecim.

### § 4

1. Za wady fizyczne i jakościowe dostarczonego Sprzętu odpowiada Wykonawca.
2. Za działania i zaniechania osób, przy pomocy, których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej umowy oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Wykonawca zawsze odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz, że przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z praw należących do osób trzecich, w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych w odniesieniu do przedmiotu Umowy, jeżeli normalne użytkowanie przedmiotu Umowy wymaga korzystania z tych praw.

## § 5

1. Zamawiający odbierze dostarczony Sprzęt, sporządzając w tym celu dwa egzemplarze Protokołu odbioru ilościowego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy. Protokół, o którym mowa w zdaniu pierwszym, podpisują osoby wskazane w § 14 ust. 4 niniejszej Umowy. Podpisanie protokołu nastąpi po dokonaniu czynności i na zasadach, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający sprawdzi dostarczony Sprzęt pod kątem ilościowym w obecności przedstawiciela Wykonawcy w terminie ustalonym z Wykonawcą, nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty dostawy całości przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć brakujący Sprzęt w terminie 5 dni roboczych.
3. Po podpisaniu Protokołu odbioru ilościowego, bez uwag, Zamawiający w ciągu 7 dni sprawdzi dostarczony sprzęt pod względem jakościowym i pod względem wad. W przypadku powzięcia wątpliwości co do jakości lub stwierdzenia wady dostarczonego Sprzętu, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę w ciągu 3 dni roboczych.
4. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otrzymania pisemnego powiadomienia, o którym mowa w ust. 3, odbierze Sprzęt nie spełniający warunków umowy na swój koszt, a następnie w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych dostarczy nieodpłatnie Sprzęt właściwy pod względem jakości i wolny od wad. W przypadku niedostarczenia ww. sprzętu, w wyżej wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie miał możliwość skorzystania z odstąpienia od Umowy zgodnie z § 12.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się na termin, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego odbioru ilościowego Sprzętu i sporządzenia Protokołu odbioru ilościowego.

## § 6

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu Umowy i udziela Zamawiającemu gwarancji jakości producenta na dostarczony Sprzęt, na okresy wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu Umowy na okres min. 24 miesięcy. Okres gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania Protokołu końcowego bez uwag.
3. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające z Umowy nie wiążą Zamawiającego.

## § 7

1. Z tytułu realizacji całości przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości ..... zł brutto,



(słownie:.....zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej Umowy (np.: koszty transportu, koszty opakowania, opłaty, podatki, cła, pozostałe składniki cenotwórcze).

3. Dane do fakturowania:

**Nabywca:** Gmina Chełmno, ul. Dworcowa 5, 86 – 200 Chełmno, NIP: 875-10-64-832,

**Odbiorca:** Urząd Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 5, 86 – 200 Chełmno.

### § 8

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.

### § 9

1. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku kwotą wynagrodzenia Wykonawcy.

2. **Wynagrodzenie będzie płatne** przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... z mechanizmem podzielonej płatności (w przypadku, gdy dotyczy) **w terminie 14 dni** od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.

3. Podstawą wystawienia faktury jest Protokół końcowy o którym mowa w § 3 ust. 6, podpisany bez zastrzeżeń przez Strony, o którym mowa w **załączniku nr 4** do niniejszej Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia bez pisemnej zgody Zamawiającego przysługujących z niniejszej umowy wierzytelności jak również do nieobciążania zastawem wyżej wymienionych wierzytelności.

### § 10

1. Zmiany postanowień zawartej Umowy mogą być dokonywane:

- w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy;
- w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia;
- w przypadku wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu.

W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę sprzętu będącego przedmiotem Umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana sprzętu nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia;

- w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

- e) wystąpienie siły wyższej, o której mowa powyżej, w zakresie dostosowania niniejszej Umowy do zmian nią spowodowanych.

2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do Umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian. Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych teled adresowych, zmiana osób uprawnionych do realizacji Umowy i wskazanych do kontaktów między Stronami.

### § 11

Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę, jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się właściwie ze zobowiązań ciążących na nim z mocy postanowień niniejszej Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń Umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie jednostronnie wyznaczonego odpowiedniego terminu ich usunięcia.

### § 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej Umowy, w przypadku nienależytego wykonania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, m.in. w następujących przypadkach:

- a) niedostarczenia Sprzętu w terminie wskazanym w § 2 i § 5,
- b) ujawnienia Sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
- c) ujawnienia w dostarczonym Sprzęcie wad fizycznych lub prawnych.
- d) innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

### § 13

1. Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 10% wartości Umowy brutto, określonej w § 7 ust. 1 w razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy



Zamawiającemu będzie przysługiwać kara umowna w wysokości 10 % wartości Umowy brutto, określonej w § 7 ust. 1.

3. Zamawiający zastrzega możliwość naliczenia kar umownych w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki w sytuacji, gdy Wykonawca przekroczy termin określony w § 2.

4. Wysokość kar umownych, naliczonych wg treści § 13 ust. 3 nie może przekroczyć 15 % wartości Umowy brutto, określonej w § 7 ust. 1.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym.

6. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, w związku z tym wartość faktury zostanie pomniejszona o wartość kar umownych ustalonych zgodnie z ust. 1-3. Natomiast podatek Vat zostanie naliczony od wartości Umowy przed potrąceniem kar.

7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.

8. Kary umowne nie ograniczają roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego na zasadach ogólnych.

#### § 14

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy - pod rygorem ich nieważności.

2. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień oraz przesyłaniu korespondencji.

3. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważane będą za doręczone.

4. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:

**ze strony Zamawiającego:**

1) Imię i nazwisko: ....., tel.: ....., e-mail: .....

2) Imię i nazwisko: ....., tel.: ....., e-mail: .....

**ze strony Wykonawcy:**

1) Imię i nazwisko: ....., tel.: ....., e-mail: .....

2) Imię i nazwisko: ....., tel.: ....., e-mail: .....



5. Zmiany osób wskazanych do uzgodnień i koordynacji, adresów korespondencyjnych, telefonów, Strony mogą dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7-dniowym wyprzedzeniem i nie stanowią zmiany Umowy.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny.

7. Strony zobowiązują się do podejmowania wszelkich działań mających na celu polubowne rozwiązanie sporu. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### § 15

Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część są:

1. Załącznik Nr 1 - Oferta Wykonawcy.
2. Załącznik Nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Załącznik Nr 3 - Protokół Odbioru Ilościowego.
4. Załącznik Nr 4 - Protokół Końcowy.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....



### Załącznik nr 3

do umowy nr ... z dnia ...2022r.

## PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

sporządzony w dniu ..... 2022r. w Chełmnie na okoliczność obioru laptopów zakupionych

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia  
REACT-EU

działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca  
realizacji projektu grantowego

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zgodnie z zawartą umową nr ... z dnia ...2022r.

#### Zamawiający:

.....  
.....

#### Wykonawca:

.....  
.....

1. W dniu .....2022r. **Wykonawca** dostarczył **Zamawiającemu** wymieniony w pkt. 2 Sprzęt na podstawie Umowy nr ... z dnia ...2022r.
2. Szczegółowa specyfikacja dostarczonego Sprzętu będącego przedmiotem umowy, o której mowa w pkt. 1.

Lp.	Nazwa (zgodnie z przedmiotem umowy)	Nazwa producenta i model laptopa	Ilość
1			

3. **Zamawiający** potwierdza kompletność dostawy pod względem ilościowym w stosunku do Umowy nr ... z dnia ...2022r.
4. Niniejszy protokół nie stanowi podstawy do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury.
5. **Zamawiający** potwierdza, że:

Otrzymał wraz z dostarczonym przedmiotem umowy:

- 1) Instrukcje obsługi oraz karty gwarancyjne,





2) .....

3) .....

6. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....



#### Załącznik nr 4

do umowy nr ... z dnia ...2022r.

## PROTOKÓŁ KOŃCOWY

sporządzony w dniu ..... 2022r. w Chełmnie na okoliczność sprawdzenia pod względem jakościowym i pod względem wad laptopów zakupionych

**w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020**

**Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU**

**działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego**

**„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**

zgodnie z zawartą umową nr ... z dnia ...2022r.

#### Zamawiający:

.....  
.....

#### Wykonawca:

.....  
.....

1. **Zamawiający** stwierdził, że dostarczony Sprzęt wymieniony w tabeli poniżej jest zgodny z Zamówieniem i Umową oraz sprawdził działanie tego Sprzętu i stwierdził, że funkcjonują prawidłowo.
2. **Zamawiający** potwierdza wykonanie Umowy w podanym w protokole zakresie bez zastrzeżeń.
3. Niniejszy Protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury na kwotę odpowiadającą zakresowi dostawy, wskazaną w Umowie nr ... z dnia ...2022r.
4. Wykaz numerów seryjnych dostarczonego sprzętu

Lp.	Nazwa producenta i model laptopa	Nr seryjny
1		



5. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....