

**ZARZĄDZENIE NR 68/22
RADY GMINY CHEŁMNO**

z dnia 6 września 2022 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie wokół świetlicy wiejskiej w Nowejwsi Chełmińskiej”

Na podstawie art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559,583,1005,1079), w związku z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, str. 1—88) – RODO oraz zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Regulamin funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie wokół świetlicy wiejskiej w Nowejwsi Chełmińskiej” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Chełmno.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 6 września 2022 r.

Wójt Gminy Chełmno


Krzysztof Wypij

Załącznik
do Zarządzenia Nr 68/22
Wójta Gminy Chełmno
z dnia 6 września 2022 r.

"tylko do użytku służbowego"

**REGULAMIN
FUNKCJONOWANIA SYSTEMU
MONITORINGU WIZYJNEGO
NA TERENIE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W NOWEJWSI
CHEŁMIŃSKIEJ**

§ 1 PODSTAWA PRAWNA

- Art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, str. 1—88) – RODO.
- Art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.).

§ 2 CEL STOSOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Monitoring wizyjny funkcjonujący na terenie Świątlicy Wiejskiej w Nowejwsi Chełmińskiej (zwany w dalszej części „monitoringiem” lub „monitoringiem wizyjnym”) administrator stosuje w celu:
 - 1) zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz innych osób przebywających na terenie monitorowanym oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciw powodziowej;
 - 2) zapobiegania przypadkom naruszania prawa i zasad współżycia społecznego na terenie monitorowanym.

§ 3 ZAKRES I CHARAKTERYSTYKA MONITORINGU WIZYJNEGO.

1. Monitoring obejmuje teren Świątlicy Wiejskiej w Nowejwsi Chełmińskiej.
2. Wójt Gminy Chełmno jest administratorem danych zgromadzonych i zarejestrowanych w ramach monitoringu.
3. Czas przechowywania danych w systemie monitoringu wynosi maksymalnie **30 dni**, po tym okresie dane podlegają nadpisaniu.
4. Teren objęty monitoringiem oznaczony jest znakami informacyjnymi, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 – w odniesieniu do obszaru objętego monitoringiem.
5. Obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 RODO spełniony jest poprzez wywieszenie klauzul informacyjnych w siedzibie administratora oraz przy wejściu na teren objęty monitoringiem. Wzory klauzul informacyjnych stanowią załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
6. Wykaz urządzeń wchodzących w skład systemu monitoringu wizyjnego znajduje się w załączniku nr 4 do regulaminu.
7. Opis rozmieszczenia kamer znajduje się w załączniku nr 5 do regulaminu.

§ 4 ZASADY WYKORZYSTANIA ZASOBÓW SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Dostęp do podglądu monitoringu oraz analizowania jego zapisu posiadają wyłącznie osoby upoważnione i uprawnione do przetwarzania danych w systemie monitoringu przez administratora danych.
2. Zapisy z monitoringu mogą być wykorzystywane w sytuacjach:
 - 1) zagrażających mieniu znajdującemu się na terenie Świątlicy Wiejskiej;
 - 2) zagrażających bezpieczeństwu osób przebywających na terenie monitorowanym;
 - 3) naruszania prawa i zasad współżycia społecznego,
 - 4) w innych szczególnie uzasadnionych prawnie przypadkach.
3. W przypadku zaistnienia incydentu powodującego konieczność odtworzenia, analizy i przekazania danych z monitoringu uprawnionej osobie lub podmiotowi administrator:
 - 1) podejmuje decyzję o odtworzeniu, analizie i skopiowaniu zapisów monitoringu wizyjnego;
 - 2) określa zakres czasowy danych do skopiowania oraz rodzaj nośnika na jakim ma zostać dokonana kopia;

- 3) zleca wyznaczonemu pracownikowi wykonanie kopii zapisu na zewnętrzny nośnik danych, zgodnie z określonym zakresem.
4. Zapis monitoringu może być udostępniany wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku osoby uprawnionej lub organu, podmiotu uprawnionego, w którym należy wskazać podstawę prawną i faktyczną żądania.
5. Osoba, organ lub podmiot składający wniosek może posłużyć się wzorem dokumentu stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
6. Polecenia i decyzje, o którym mowa w ust. 3 administrator dokumentuje na wniosku osoby uprawnionej lub organu, podmiotu uprawnionego składającego wniosek.
7. Pokwitowanie wydania zapisu odbywa się pisemnie na wniosku o dostęp do danych monitoringu złożonym do administratora.
8. Wnioski o udostępnienie zapisu z monitoringu wizyjnego przechowywane są przez Inspektora Ochrony Danych.

§ 5 PRZEPISY KOŃCOWE

W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się Politykę Ochrony Danych Urzędu Gminy w Chełmnie w szczególności w zakresie:

- a) nadawania upoważnień oraz uprawnień dla pracowników przetwarzających dane osobowe w systemie monitoringu oraz jego audytowania,
- b) realizacji uprawnień osób, których dane dotyczą określonych w art. 15-21 RODO.

Wykaz załączników

1. Wzór tabliczki informacyjnej.
2. Klauzula informacyjna „Monitoringu Wizyjnego” .
3. Wzór wniosku o udostępnienie danych z „Monitoringu Wizyjnego”.
4. Wykaz urzędzeń służących w skład monitoringu wizyjnego.
5. Opis rozmieszczenia kamer „Monitoringu Wizyjnego”.



UWAGA! OBSZAR MONITOROWANY

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w systemie monitoringu wizyjnego jest **Wójt Gminy Chełmno, ul. Dworcowa 5, 86-200 Chełmno**. Monitoring wizyjny prowadzony jest celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administracji na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016),
- 2) art. 9 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Monitoring obejmuje teren Świetlicy Wiejskiej w Nowejwsi Chełmińskiej.

Czas przechowywania zapisu wynosi 30 dni.

Osoba, która zarejestrowana została w systemie monitoringu, ma prawo do dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych oraz przysługujących uprawnień dostępne są na: <https://bip.chelmno.ug.gov.pl/>.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Wójt Gminy Chelmno**.

Możecie Państwo się z nim kontaktować w następujący sposób:

- 1) listownie na adres siedziby:
86-200 Chelmno, ul. Dworcowa 5
- 2) e-mail: **urząd@gmina-chelmno.pl**
- 3) telefonicznie **56 686 15 40**.

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony, z którym możecie Państwo się z nim kontaktować wysyłając e-mail na adres iod@gmina-chelmno.pl.

1. Na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016),
- 2) art. 9 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Monitoring wizyjny prowadzony jest celu wykonania obowiązków prawnych ciążyących na administratorze tj. zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz innych osób przebywających na terenie monitorowanym oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciw powodziowej, zapobiegania przypadkom naruszania prawa i zasad współżycia społecznego na terenie monitorowanym.

2. Państwa dane osobowe administrator może ujawniać odbiorcom uprawnionym do ich pozyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym m.in.: podmiotom świadczącym usługi telekomunikacyjne, pocztowe, ubezpieczeniowe, podmiotom kontrolującym administratora.

Państwa dane osobowe także będą ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.

Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne oraz inne wykonujące wyspecjalizowane usługi, jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w systemie informatycznym do 30 dni, następnie ulegają automatycznemu usunięciu – nadpisaniu, chyba że nagrania obrazu stanowiąc dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin w/wym. ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

4. Osoba, która zarejestrowana została w systemie monitoringu, ma prawo do:

- 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO

- 2) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
- 3) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO jeżeli:
 - a) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
 - b) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
- 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
5. Podstawa do pozyskania Państwa danych wynika z przepisów prawa.
6. Przysługuje Państwu także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, Warszawa, w razie uznania, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Administrator

**Wniosek
o udostępnienie* i zabezpieczenie* danych z monitoringu wizyjnego**

W

Imię i Nazwisko/dane organu lub innej instytucji:

.....

Adres:

Seria i nr dokumentu tożsamości :

telefon kontaktowy** :

Zwracam się z prośbą o udostępnienie* i zabezpieczenie* danych z monitoringu wizyjnego:

Podstawa prawna/faktyczna

.....

zakres czasowy:.....

dokładna lokalizacja zdarzenia

.....

.....

opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań

.....

.....

.....

.....

Data:

Podpis:

* niepotrzebne skreślić

** pole nieobowiązkowe, wypełniając je wyrażasz zgodę na przetwarzanie tej danej osobowej

Wykaz urządzeń wchodzących w skład systemu monitoringu wizyjnego:

- 1) Ilość kamer: 4 szt. Kamery HD Tavio TD22W – 2 mpx (Full HD)
- 2) Rejestrator Dahua XVR1B04-I
- 3) Dysk twardy 1 TB

OPIS ROZMIESZCZENIA KAMER

Rozmieszczenie kamer:

- kamera nr 1 – plac przed budynkiem (widok na dwie bramy wjazdowe),
- kamera nr 2 – drzwi wejściowe oraz brama wjazdowa do garażu z boku budynku,
- kamera nr 3 – tył budynku z widokiem na garaż blaszany,
- kamera nr 4 - plac przed świetlicą, brama wjazdowa do garażu remizy oraz drzwi wejściowe do świetlicy wiejskiej.

