

Uchwała Nr XIV/93/16

Rady Gminy Chełmno

z dnia 29 września 2016 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania
Komitetu Rewitalizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2015 r. poz. 1777)

uchwala się, co następuje:

§ 1. Mając na celu realizację procesu rewitalizacji na obszarze Gminy Chełmno, przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji zgodnie z „Regulaminem Komitetu Rewitalizacji”, będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełmno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady

Inż. Mieczysław Urbański

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Chełmno (zwany dalej Komitetem) stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Chełmno (zwanego dalej Wójtem), w sprawach dotyczących wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chełmno na lata 2016-2023 (zwanego dalej Gminnym Programem Rewitalizacji) oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji.
2. Komitet składa się z reprezentantów różnych środowisk: mieszkańców, lokalnego samorządu, organizacji pozarządowych, podmiotów gospodarczych.


§ 2

1. Komitet jest uprawniony do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Chełmno.
2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Gminy Chełmno i zarządzeń Wójta związanych z rewitalizacją.

Rozdział 2

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 3

1. Komitet liczy nie więcej niż 15 członków, w tym:
 - 1) nie więcej niż 7 przedstawicieli Urzędu Gminy Chełmno i jednostek organizacyjnych wskazanych przez Wójta,
 - 2) nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Gminy Chełmno,
 - 3) nie więcej niż 2 przedstawicieli środowiska gospodarczego,
 - 4) nie więcej niż 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na obszarze Gminy Chełmno,
 - 5) nie więcej niż 2 przedstawicieli mieszkańców Gminy Chełmno, innych niż wymienieni w pkt. 1-4.
- 

2. Członków Komitetu powołuje Wójt w drodze Zarządzenia spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu zgodnie z ust. 3.

3. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia, którego wzór stanowi załącznik do Regulaminu.

4. Informacja o naborze członków do Komitetu zostanie udostępniona na stronie internetowej gminy. Zaproszenia do składania deklaracji przystąpienia będą także wysłane do wszystkich wskazanych w § 1 ust. 2 środowisk. Informacja będzie określała:

- 1) termin naboru nie krótszy niż 14 dni,
- 2) sposób i miejsce składania deklaracji,
- 3) wzór deklaracji.

5. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów do prac w Komitecie, niż wskazuje ust. 1, Wójt zorganizuje spotkanie, podczas którego składający deklaracje wybiorą spośród siebie członków Komitetu. Z przebiegu wyboru sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni.

6. W przypadku, kiedy członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Wójtowi, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną powyżej.

§ 4

1. Kadencja Komitetu upływa wraz z zakończeniem prac związanych z realizacją Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chełmno na lata 2016-2023.

Rozdział 3

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

§ 5

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt.

2. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego.

4. Wybór Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu.

5. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, kieruje pracami Komitetu oraz reprezentuje Komitet na zewnątrz



§ 6

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb.
2. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.
3. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.
4. Komitet podejmuje decyzje w drodze konsensusu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.
5. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta.

§ 7

1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

§ 8

1. Obsługę organizacyjną Komitetu zapewnia Referat Rozwoju Współpracy, Kultury, Sportu i Aktywizacji Zawodowej. Do jego zadań należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
 - 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
 - 3) przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu,
 - 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.

§9

1. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji następują w drodze uchwały.



**Formularz zgłoszeniowy
na członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Chełmno**

1. Imię i nazwisko kandydata

--

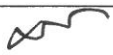
2. Adres i dane kontaktowe kandydata

Adres zamieszkania	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Telefon	

3. Nazwa reprezentowanej instytucji

--

4. Oświadczenia kandydata

<p>1. Pełnięć funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:</p> <ul style="list-style-type: none">1) aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji,2) przedstawiać opinie reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji oraz przekazywać ww. środowiskom informacje zwrotne o postępie wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Chełmno na lata 2016-2023.3) zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji,4) ujawnić ewentualny konflikt interesów dotyczący mojej osoby i wyłączyć się z podejmowania decyzji w zakresie, którego ten dotyczy. <p>2. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.</p> <p>3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Gminy Chełmno, w tym umieszczenie na stronie internetowej mojego imienia, nazwiska i nazwy reprezentowanego przeze mnie podmiotu</p> <p style="text-align: right;">..... (czytelny podpis)</p> <p style="text-align: right;"></p>
